



Ministero della Pubblica Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO Viale Legnano PARABIAGO

Viale Legnano, 6 - 20015 PARABIAGO - MILANO -
Tel. 0331551714

C.F. 92047710154 - COD.MECC.:MIIC8FG00T

Indirizzo e-mail: MIIC8FG00T@istruzione.it - MIIC8FG00T@pec.istruzione.it

[Sito: www.icsvialelegnano.gov.it](http://www.icsvialelegnano.gov.it)

Agli Atti
Al sito scolastico
Alla Dott.ssa **ZAVA LAURA**

OGGETTO: Decreto di conferimento incarico di Formatore - Progetto P35 "CULTURA IN RETE"

II DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTE** le note del MIUR prot. 36983 del 06/11/17 e 38185 del 20/12/17 relative alla formazione del personale della scuola e la promozione della cultura digitale nell'ambito del PNSD ed il relativo finanziamento;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 41 del 27/11/2017 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2018;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 57 del 12/03/2018, con la quale è stato istituito nel programma annuale 2018 il nuovo progetto P35 "CULTURA IN RETE";
- VISTO** l'Avviso di selezione per il reclutamento di personale interno prot. N. 1144 del 22/3/2018;
- VISTO** il Decreto di conferimento prot. 1341 del 10/04/2018 per lo svolgimento della prima fase della formazione interna svoltasi nei mesi di aprile/maggio 2018;
- VISTA** la proposta del docente Animatore Digitale di avviare la seconda fase della formazione i cui obiettivi sono riportati nella richiesta citata (prot. 2903 del 14/9/2018)

CONFERISCE

alla Dott.ssa **ZAVA LAURA**, nata a Busto Arsizio (Va) l'11/02/1983, l'incarico di **FORMATORE PER IL CORSO INTERNO RIVOLTO AI DOCENTI DELLA SCUOLA INFANZIA E PRIMARIA** nell'ambito del progetto P35 denominato "CULTURA IN RETE"

L'incarico assegnato prevede l'esecuzione dei sottoelencati compiti in orari non coincidenti con quelli di servizio che dovranno essere registrati in apposito foglio firma con l'indicazione dell'attività svolta.

1. Programmazione:

- 6 ore lezione frontale;
- 2 ore per la progettazione e preparazione dei lavori, monitoraggio, rendicontazione finale e predisposizione degli attestati finali ai corsisti;

2. Sede e calendario del corso:

Istituto Comprensivo Statale Viale Legnano sito in Viale Legnano, 6 - Parabiago

1^ incontro: 30/10/2018 dalle ore 17.00 alle ore 19.00
2^ incontro: 14/11/2018 dalle ore 17.00 alle ore 19.00
3^ incontro: 21/11/2018 dalle ore 17.00 alle ore 19.00

Con riferimento alla prestazione, ferma restando la piena autonomia del formatore nell'organizzare e rendere la propria attività nel modo ritenuto più opportuno in funzione del risultato della formazione, la S.V. si impegna in particolar modo a:

- svolgere le attività in presenza volte al raggiungimento degli obiettivi previsti nell'ambito del PNSD;
- verificare, correggere e valutare le attività svolte dai corsisti;
- registrare le ore in presenza effettuate apponendo sul registro cartaceo l'orario di entrata e di uscita;
- registrare sul registro cartaceo gli argomenti delle lezioni frontali;
- verificare al termine dell'attività il raggiungimento degli obiettivi;
- predisporre gli attestati finali di partecipazione ai corsisti.

Il compenso orario al lordo delle ritenute erariali **per le suddette attività formative** è stabilito in:

- € 41.32 per le attività in presenza;
- € 72,13 per la progettazione, preparazione lavori, monitoraggio, ecc.

Per un totale, lordo dipendente, di € **320,05**

Su tali compensi graverà la ritenuta IRAP a carico dell'Amministrazione.

Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati e sono comprensivi, anche delle spese di viaggio per il raggiungimento della sede del corso.

Il Dirigente Scolastico si riserva inoltre il diritto di revocare l'incarico in qualsiasi momento con effetto immediato, nel caso di assenza ripetuta, di incompetenza, di non assolvimento degli obblighi connessi all'incarico nei tempi funzionali alla realizzazione del progetto.

In caso di risoluzione anticipata del presente incarico, per facoltà dell'amministrazione o per impedimenti documentati della S.V., sarà corrisposto un compenso calcolato sulle ore effettivamente prestate.

La S.V. nell'espletamento della funzione, si rappresenterà al Direttore del corso, individuato nel Dirigente Scolastico, al termine del corso, dovrà essere consegnata tutta la documentazione prodotta.

Il pagamento sarà effettuato dietro presentazione di:

- nota/richiesta di liquidazione
- relazione sull'attività svolta con l'esplicitazione sia della realizzazione di tutte le attività previste dall'incarico sia dei risultati ottenuti.

Il relatore, vista l'informativa ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/2003), dichiara di consentire il trattamento dei propri dati ai fini degli adempimenti oggetto del presente accordo.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Giuseppe Terrone